

Charte documentaire de la bibliothèque de l'École des beaux-arts Nantes Saint-Nazaire (ebansn)

Préambule

Validée par le Conseil Pédagogique Scientifique et de la Vie Étudiante de l'Ebansn, la politique documentaire de la bibliothèque de l'Ebansn est mise en œuvre par les professionnels de l'équipe de la bibliothèque, sous la responsabilité scientifique du conservateur.

Ce document présente l'historique et la politique de développement des collections dans le cadre du projet d'établissement de l'Ebansn.

1. HISTOIRE DES COLLECTIONS

- L'Ebansn, héritière de L'Ecole des beaux-arts de Nantes créée en **1904**, a formé artistes et architectes jusque dans les années 1960.

Ecole régionale d'architecture et Ecole régionale des beaux-arts partageaient les mêmes locaux, rue Fénélon. En province, les Ecoles nationales d'architecture sont créées en 1965, et l'Ecole d'architecture quitte le centre de Nantes avec l'essentiel du fonds documentaire (architecture, arts décoratifs, arts graphiques) (décret du 6 décembre 1968 Max Querrien-André Malraux).

Il subsiste à l'Ebansn moins de 1000 documents de cette histoire commune. L'essentiel du fonds ancien est à l'Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Nantes aujourd'hui.

Après cette séparation, la documentation de l'Ecole est aléatoire, et réduite à une armoire de documents gérée par une secrétaire.

- En **1975** est recrutée la première bibliothécaire professionnelle qui met en place un plan de classement, et le catalogage du fonds au format ISBD. Le premier logiciel documentaire est acquis en 1987 ([Gesbib](#)). En 1996, le fonds (6000 documents) est intégralement informatisé au format ISBD.

- En **2000**, le catalogue rejoint le Système Intégré de Gestion de Bibliothèque en ligne de la bibliothèque municipale, pour répondre à la demande du Secrétaire général de la Ville de Nantes, de mettre en place une politique documentaire cohérente dans tous les établissements culturels possédant des fonds documentaires. 9118 notices ont été importées dans le SIGB [Dynix](#) au format Unimarc (Machine-Readable Cataloging, défini par la norme ISO 2709).

A partir de cette date, le catalogue devient commun avec celui de la Bibliothèque municipale et du Conservatoire.

- En 2006, la Ville de Nantes choisit dans le cadre de la procédure de renouvellement des marchés publics, un nouvel SIGB : [Portfolio](#) développé par la Société Bibliomondo. Désormais, le catalogue est en ligne (www.bm.nantes.fr), et le module de circulation des documents, commun à tout le réseau, permet une carte de lecteur unique.

Parallèlement, en 2005, la bibliothèque déménage dans les locaux de l'ancienne bibliothèque municipale de quartier Briord, ce qui permet un double accès : interne pour les étudiants et enseignants de l'École, externe par le 13 rue de Briord pour le public extérieur.

En 2017, l'école des beaux-arts déménage sur l'Île de Nantes, dans un bâtiment industriel Alstom reconstruit par l'architecte Franklin Azzi. La Bibliothèque passe alors de 200 à 700 m².

Ouverte à tous les publics, la bibliothèque de l'Ebansn destine ses services prioritairement aux étudiants et enseignants de l'Ebansn et à ceux du réseau universitaire local et régional, ainsi qu'à un public de professionnels des industries de la création et de la culture.

2. FONDS DOCUMENTAIRES

A. Types de documents

- **Le fonds d'ouvrages** qui représente l'essentiel de la collection (25000 volumes) se décline ainsi :

- ▶ 60% art (arts plastiques, théorie, histoire de l'art, monographies d'artistes...)
- ▶ 20% audiovisuel et communication (photographie, cinéma, arts numériques, arts graphiques...)
- ▶ 10% architecture, Design, environnement
- ▶ 8% sciences-humaines et littérature (philosophie, sociologie, psychologie...)
- ▶ 2% Arts décoratifs, textile, arts de la scène

Traditionnellement, la bibliothèque a toujours assuré des **missions d'archives** :

- Mémoires des étudiants (environ 800)
- Archives de rushes vidéo et de travaux vidéo d'étudiants (430)
- Archives de colloques, intervenants etc. (environ 500)

- **Fonds de DVD** 1200 (documentaires et fiction)

- **La collection de périodiques** présente 70 titres vivants et une trentaine de titres « morts ». Ils sont dépouillés par Indexpresse pour les plus courants, et la collection est mise à jour en ligne dans le SUDOC (Système Universitaire de DOCumentation). Plusieurs titres essentiels (revues d'art françaises) sont archivés depuis l'origine (têtes de collection ex. : Art Press). La collection de périodiques est également dépouillée dans la BSAD, base spécialisée art & design portée les les bibliothèques d'art des écoles publiques françaises,

- La bibliothèque propose aussi une centaine de **dossiers documentaires thématiques** et plusieurs milliers de **dossiers d'artistes** régulièrement actualisés.

B. Plan de classement

La structure du plan de classement a été mise en place au début des années 1980 (à l'origine la classification Dewey était utilisée).

Le plan de classement, inspiré de celui de l'École Nationale Supérieure des Beaux-arts de Paris, a été réalisé conjointement par les bibliothécaires des écoles d'art Pays de la Loire-Centre (Angers, Le Mans, Bourges, Tours, Orléans) dans le but de suivre au plus près les options pédagogiques de l'enseignement, et la spécialisation des fonds.

Il s'articule autour de ce qui était alors les trois options des diplômes délivrés dans ces écoles : art, design, communication.

Cette articulation reste pertinente même si de nombreux aménagements ont été apportés depuis.

Structure du plan :

ART : Arts plastiques, Théorie, Histoire de l'art, Monographies d'artistes, Catalogues collectifs

DESIGN ENVIRONNEMENT : Urbanisme, Architecture, Design, Environnement

ARTS DECORATIFS : Arts décoratifs, Textile, Mode

AUDIOVISUEL ET COMMUNICATION : Photographie, Cinéma, Numérique, Publicité, Communication, Arts graphiques

SPECTACLE : Arts de la scène, Théâtre, Danse

SCIENCES HUMAINES : Philosophie, Sociologie, Littérature, Psychologie, Fonds sur Nantes

C. Localisation

80% du fonds est en accès direct. La réserve comprend le fonds ancien, les collections de périodiques, les doubles et les ouvrages fragiles et rares.

3. MISSIONS DE LA BIBLIOTHEQUE

La bibliothèque a pour missions d'acquérir, gérer et communiquer des documents de toutes sortes, au plus près des besoins de la communauté des étudiants et des enseignants. Elle participe pleinement à la formation universitaire des étudiants, notamment avec des cours de méthodologie documentaire dans le cycle de Licence.

Elle coopère avec les bibliothèques qui concourent aux mêmes objectifs au niveau local et national, en particulier par la participation à des catalogues collectifs et des réseaux (Bibliothèques d'écoles d'art, Bibliothèques d'art françaises).

A. Etudiants

Des cours de méthodologie documentaire sont intégrés au cursus des étudiants de L1 et de L3, validés par l'obtention de crédits, et dispensés à raison de 2 heures par étudiant et par semestre.

Ces cours permettent d'aborder, la typologie des documents, les modalités de la recherche documentaire sur le catalogue de la bibliothèque et sur de nombreux catalogues en ligne, la pertinence lexicale des termes de la recherche, la recherche sur Internet, l'initiation à des banques de données spécialisées, la rédaction de bibliographies.

Depuis 2018, la bibliothèque propose également aux étudiants de L3, un cours sur la « Conduite de projets artistiques et culturels » et des apports ponctuels sur l'insertion professionnelle.

Les étudiants, peuvent également bénéficier de rendez-vous individuels pour la rédaction de leur mémoire et autour de questions méthodologiques ou juridiques qui se posent dans leur pratique artistique.

B. Enseignants et chercheurs

La collaboration avec les enseignants est constante :

- Suivi du contenu du programme des cours et des thèmes de recherche
- Échanges réguliers autour des besoins documentaires
- Participation de la bibliothèque au Conseil Pédagogique Scientifique et de la Vie Étudiante
- Informations régulières sur les nouvelles acquisitions (mail aux enseignants demandeurs et page d'actualité mensuelle sur l'intranet de l'Ebansn).
- Table d'actualité et bibliographies présentant les documents en rapport avec les thèmes des cours, les workshops, les voyages d'études etc.
- Étagères dédiées à des sélections choisies par les enseignants dans le cadre des « situations ».

C. Autres publics

La bibliothèque de l'Ebansn reçoit aussi un public extérieur important, individuel ou en groupe. Les élèves des cours publics, jeunes et adultes, sont des également des utilisateurs réguliers.

En début d'année scolaire, elle répond à la demande d'enseignants en arts plastiques pour des visites de classes (Terminales option arts plastiques, École de design, Écoles d'art graphique, École de mode...). Des séances de travail en groupe sont proposés en collaboration avec les enseignants.

Des présentations régulières du fonds et de la recherche en ligne sont faites à la demande, pour tous les publics qui fréquentent la bibliothèque, et en particulier lors des inscriptions.

4. ACQUISITIONS ET ÉVOLUTION DU FONDS

A. Niveaux d'acquisition et publics visés

La bibliothèque s'adresse à un public universitaire spécialisé. Le niveau des acquisitions s'étage entre secondaire et doctorat. Il est nécessaire d'acquérir des documents de vulgarisation de qualité afin de proposer une documentation de base accessible sur l'histoire de l'art, les arts graphiques, le cinéma, le design, la photographie, les arts de la scène et les techniques artistiques. Pour les sciences humaines et l'art contemporain le niveau se compare à celui d'une bibliothèque universitaire niveau Licence et Master.

Chaque acquisition répond à trois critères :

- Être correcte intrinsèquement (qualité du contenu)
- Être juste par rapport au fonds
- Être efficace eu égard au public

B. Nouveaux fonds

En adéquation avec l'évolution de l'Ebansn, les fonds sont en constante réadaptation.

Le fonds de **DVD** a été créé en collaboration étroite avec les enseignants de culture générale et de la Situation Image. Il propose un panel de la création cinématographique et de documents sur l'art et les artistes d'aujourd'hui.

La bibliothèque est abonnée au **bouquet de banques de données** « *Art Architecture Complete* », qui permet d'accéder en ligne à 380 revues spécialisées en texte intégral, et 780 revues internationales de niveau universitaire.

C. Domaines ou l'exhaustivité est recherchée

La richesse et la spécificité du fonds de la bibliothèque de l'Esbanm sont la résultante de son histoire et de son attention à l'art contemporain et ses problématiques depuis 25 ans. C'est dans ce domaine là, que la bibliothèque doit veiller à acquérir l'ensemble des ouvrages significatifs et constitutifs de ce qui devient aujourd'hui un champ de la recherche scientifique.

D. Format des documents

Tous les formats de documents peuvent concerner le domaine couvert : livres, périodiques, dossiers, CD, DVD, et maintenant banques de données. Malgré l'évolution vers le livre numérique, l'édition scientifique et l'édition en art sont très majoritairement sur papier.

E. Modes de sélection et outils d'acquisition

Les acquisitions courantes sont liées à la production éditoriale spécialisée et sont aussi complétées d'acquisitions rétrospectives qui permettent de compléter la collection sur des thématiques peu représentées ou comprenant des documents obsolètes. La constitution des collections relève de compétences scientifiques et techniques propres, appuyées sur la connaissance de la production éditoriale, cœur de métier du bibliothécaire.

- Dépouillement systématique de la presse spécialisée et des revues du domaine (*Archives de la critique d'art, Catalogus, Art Press, Beaux-arts magazine, L'Oeil, Journal des arts, Arts et métiers du livre, Kunstforum, Actualités de la scénographie, Cahiers du Musée national d'art moderne, Revue du Louvre, Perspectives...*)
- Catalogues des éditeurs spécialisés (catalogues papier, newsletters des éditeurs du domaine, publicités diverses, flux RSS...)
- Bibliographies des enseignants notamment en début d'année universitaire
- Suivi du catalogue de cours et des programmes de recherche de l'Esbanm
- Profils thématiques sur Electre
-

F. Chiffres

- 2000 nouveaux documents par an
- 70 abonnements à des revues

- 1 licence Electre
- 1 abonnement à « *Art Architecture Complete* »

G. Information des usagers

Toutes les demandes des usagers donnent lieu à une réponse par mail. La réponse est argumentée (pertinence de l'achat, document épuisé ou indisponible...)

20% des achats sont initiés par les demandes des usagers (étudiants, enseignants, autres publics).

H. Modes d'acquisition et accroissement des collections

L'EPCC de l'Ebansn est soumis aux marchés publics, et il figure en avenant au Marché de fourniture de documentation de la Ville de Nantes. Ce marché est décomposé en lots (documentaires, bandes dessinées, fiction, DVD, etc.).

Un minimum de 70% des documents est acquis dans le cadre du marché.

La fourniture des périodiques est assurée par un gestionnaire lauréat du marché de périodiques de la Ville de Nantes.

Le restant des achats (hors-marché) est effectué auprès d'associations, Centres d'art, musées étrangers, et commerciaux et libraires spécialisés...

Le fonds de la bibliothèque s'accroît aussi par des dons : (enseignants, partenaires institutionnels, musées, écoles d'art, centres d'art, artistes invités de l'Ebansn...). Le réseau national des bibliothèques d'art propose régulièrement des titres en dons.

Enfin, des situations exceptionnelles (déménagements, intégration de l'Artothèque de Nantes à l'Ebansn, décès d'artistes...) donnent lieu à des dons particuliers. L'intégration de ces dons au fonds de la bibliothèque est aussi une décision professionnelle scientifique, et n'est acceptée que si elle correspond au développement documentaire. Quand la bibliothèque accepte un don, elle se réserve le droit d'opérer un tri, et de proposer certains documents à d'autres établissements.

Des échanges de publications sont également fréquents entre écoles d'art et parfois avec des Centres d'art ou des Musées.

La bibliothèque conserve des documents épuisés mais abimés en réserve et cherche à maintenir l'ensemble du fonds en bon état, en faisant relier certains documents introuvables. Cependant, des documents courants en mauvais état sont régulièrement remplacés si nécessaire, ainsi que certains documents perdus. D'autres sont éliminés dans le cadre d'un « désherbage » des documents obsolètes.

I. Traitement des commandes

Les bons de commande sont établis par les bibliothécaires et traités par la comptabilité de l'Ebansn.

5. TRAITEMENT DES DOCUMENTS

Le catalogage de l'ensemble des documents, ainsi que le bulletinage des revues se fait dans le SIGB Portfolio. Le catalogage est donc partagé avec la Bibliothèque municipale de Nantes et le Conservatoire.

Toutes les notices créées sont signées.

85% des notices sont importées : depuis Electre et la BNF pour les ouvrages, depuis l'ADAV et Colaco pour les DVD.

Les 15% restants sont des publications ou documents étrangers ou petites éditions non répertoriées d'associations diverses ou créations artistiques. Ce pourcentage de catalogage intégral est encore assez important, et chronophage. L'importation de notices des bases nationales allemandes, américaines ou espagnoles par exemple est envisagée.

6. ENVIRONNEMENT DOCUMENTAIRE

La bibliothèque de l'Ebansn s'inscrit dans des réseaux documentaires locaux et nationaux.

► Au niveau local :

Le catalogage partagé avec la bibliothèque municipale est un premier réseau qui permet au public étudiant et enseignant d'élargir ses ressources documentaires.

Les partenariats existent avec l'Ensa et la Bibliothèque Universitaire, Audencia, Cinecreatis, Esma, Atelier Chardon Savard... et donnent lieu à des conventions entre établissements.

► Au niveau national :

La bibliothèque de l'Ebansn participe au SUDOC pour le signalement de ces collections de périodiques.

Elle est partie prenante du réseau des bibliothèques d'écoles d'art, constituée en association (Bear), depuis février 2012, et alimente sa base en ligne <http://www.bsad.eu/>

7. PERSPECTIVES DE DEVELOPPEMENT

La nouvelle localisation de l'Ebansn et l'arrivée de nouveaux établissements d'enseignement supérieur sur le Quartier de la création infléchiront les choix documentaires des années à venir. Le regroupement avec l'École d'art de Saint-Nazaire en 2017, peut conduire aussi à repenser globalement ce paysage documentaire.

Cela se fera en cohérence avec les partenaires de la Métropole et de l'Université dans le cadre d'une cartographie documentaire mutualisée.

Gaël Ropars